



Instructions sur la manière de remplir un formulaire de demande de règlement du RAMU

1. Veuillez écrire lisiblement à l'encre et en caractères d'imprimerie.
2. Veuillez avoir un formulaire de demande de règlement en main lors de vos visites chez des fournisseurs.
3. Les sections 1 à 3 doivent être remplies par le participant. Veuillez indiquer clairement si le paiement doit être remis au participant ou au fournisseur.
4. Les sections 4 et 5 doivent être remplies par le fournisseur. Le diagnostic doit être clairement indiqué.
5. Veuillez joindre les factures ORIGINALES du fournisseur ou les REÇUS indiquant que vous avez réglé les frais en entier. Veuillez noter que les photocopies des factures ou des reçus ne sont pas acceptées.
6. N'oubliez pas d'indiquer votre numéro de participant et de signer et dater la section AUTORISATION du formulaire.
7. Les formulaires de demande de règlement doivent être envoyés par la poste à l'adresse indiquée sur ces derniers.
8. Toutes les demandes de renseignements sur les règlements doivent être adressées à :
la Sun Life du Canada, compagnie d'assurance-vie.
Par téléphone, sans frais au : 1 866 500-8447 ou par courriel, à l'adresse : questions@sunlife.com.